

SLUŽBENI LIST CRNE GORE 08/17

**ZAJEDNICA OPŠTINA CRNE GORE**

# **S T A T U T**

**Podgorica, 27.januar 2017.godine**

Na osnovu člana 129 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list RCG“, br.42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i „Službeni list Crne Gore“, br.88/09, 03/10, 38/12, 10/14 i 03/16) i člana 11 Statuta Zajednice opština Crne Gore, Skupština Zajednice na sjednici održanoj 27.01.2017.godine, **d o n i j e l a j e**

## **STATUT ZAJEDNICE OPŠTINA CRNE GORE**

### **OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1**

Ovim Statutom uređuje se: naziv i sjedište asocijacije, pravni status, pečat i Dan Zajednice, ciljevi radi kojih se osniva, djelatnost koju obavlja, članstvo u Zajednici, prava i dužnosti članica, organizacija organa, njihova nadležnost, mandat članova organa, način rada i način odlučivanja organa; uslovi i način izbora lica ovlaštenog za zastupanje, trajanje mandata i način razrješenja; radna tijela Zajednice, sastav, mandat i način rada; finansiranje rada Zajednice; način raspolaganja imovinom, način ostvarivanja javnosti rada; način prestanka rada Zajednice i druga pitanja od značaja za njen rad.

#### **Član 2**

Zajednica opština Crne Gore (u daljem tekstu: Zajednica) je nacionalna asocijacija lokalnih zajednica za teritoriju Crne Gore, u koju se na neodređeno vreme dobrovoljno udružuju jedinice lokalne samouprave radi razvoja i unapređenja lokalne samouprave, njene zaštite i ostvarivanja zajedničkih interesa.

Pod jedinicom lokalne samouprave u smislu ovog Statuta smatraju se: opština, Glavni grad i Prijestonica.

#### **Član 3**

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

### **NAZIV I SJEDIŠTE**

#### **Član 4**

Naziv asocijacije je: Zajednica opština Crne Gore.

Skraćeni naziv asocijacije je „ZOCG“.

U pravnom prometu sa inostranstvom Zajednica može koristiti naziv na engleskom jeziku: "Union of Municipalities of Montenegro".

Skraćeni naziv na engleskom jeziku je „UOM“.

Sjedište Zajednice je u Podgorici, ul. Avda Međedovića 100.

## **PRAVNI STATUS**

### **Član 5**

Zajednica ima svojstvo pravnog lica.

U pravnom prometu Zajednicu predstavlja i zastupa Generalni sekretar.

## **PEČAT I LOGOTIP**

### **Član 6**

Zajednica ima pečat okruglog oblika prečnika 3 cm, koji u polukruglu sadrži naziv: Crna Gora, Zajednica opština Crne Gore, Podgorica.

U sredini pečata nalazi se logotip Zajednice.

### **Član 7**

Zajednica ima logotip koga čine tri elipsoidna i međusobno povezana polja sive, zelene i plave boje koja označavaju sjeverni, središni i primorski region Crne Gore, a na čijim rubovima se nalaze kružići bijele boje koji predstavljaju jedinice lokalne samouprave po regionima.

Sastavni dio logotipa čine slova „ZOCG“ sive, zelene i plave boje, koja se nalazi iznad sivog polja i koja označavaju skraćeni naziv od „Zajednica opština Crne Gore“.

## **DAN ZAJEDNICE**

### **Član 8**

Za „**Dan Zajednice opština**“ **određuje se 17. jul**, dan kada je 1972. godine, na Osnivačkoj Skupštini, osnovana Zajednica opština Crne Gore.

## **CILJEVI I PRINCIPI ZAJEDNICE**

### **Član 9**

**Ciljevi Zajednice** su: razvoj, unapređenje i zaštita lokalne samouprave u Crnoj Gori, u skladu sa principima Evropske povelje o lokalnoj samoupravi; ostvarivanje zajedničkih interesa jedinica lokalne samouprave i unapređenje njihovih stručnih, materijalnih i finansijskih kapaciteta za ostvarivanje nadležnosti i efikasno pružanje usluga građanima.

Zajednica predstavlja i zastupa zajednički utvrđene interese svojih članica, a naročito u postupku pripreme i donošenja zakona i drugih akata koji su od značaja za organizaciju, rad, funkcionisanje i finansiranje lokalne samouprave i predstavljanju njihovih interesa pred centralnim vlastima i međunarodnim organizacijama i asocijacijama.

## Član 10

**Principi** na kojima počiva organizacija i djelovanje Zajednice su: **dobrovoljnost, ravnopravnost članica, nestranački karakter, javnost rada, solidarnost i uvažavanje različitosti i nezavisnost.**

### DJELATNOST

## Član 11

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, Zajednica u kontinuitetu prati sistem lokalne samouprave i radi na stvaranju uslova za ostvarivanje prava na lokalnu samoupravu u skladu sa Evropskom poveljom o lokalnoj samoupravi kroz unapređenje pravnog okvira na kojem počiva sistem lokalne samouprave, zastupanjem zajednički utvrđenih interesa članica, kao i pružanjem usluga koje obezbjeđuju unapređenje rada jedinica lokalne samouprave.

Djelatnost Zajednice je:

- zastupanje i predstavljanje interesa i potreba jedinica lokalne samouprave;
- zajedničko formulisanje stavova, predloga i inicijativa koje imaju za cilj unapređenje pravnog okvira za funkcionisanje lokalne samouprave, kroz rad organa i tijela Zajednice ili na drugi način za koji se procijeni da će obezbijediti ostvarivanje zajedničkih ciljeva zbog kojih je osnovana;
- saradnja sa državnim organima u vezi svih pitanja od značaja za razvoj lokalne samouprave;
- saradnja sa relevantnim organizacijama i institucijama na nacionalnom i međunarodnom nivou koja može doprinijeti unapređenju i razvoju lokalne samouprave;
- pružanje usluga članicama radi izgradnje sopstvenih kapaciteta, kroz razmjenu i pružanje informacija, obuke, savjetodavnu pomoć i podršku, razmjenu dobre prakse, kao i kroz raznovrsne druge aktivnosti u skladu sa potrebama članica;
- podrška i savjetodavna uloga u međunarodnim aktivnostima u kojima učestvuju predstavnici članica Zajednice, a naročito u postupcima uspostavljanja partnerstava, bratimljenju i realizaciji međunarodnih projekata;
- praćenje stanja, analize i istraživanja u oblastima od značaja za lokalnu samoupravu;
- izdavačka djelatnost koja ima za cilj upoznavanje stručne i šire javnosti, a naročito članica sa temama od značaja za razvoj lokalne samouprave;
- učešće i različitim projektima i aktivnostima koje imaju za cilj unapređenje ne samo sistema lokalne samouprave, položaja i uloge svojih članica, već i društva u cjelini.

Zajednica opština svoju djelatnost ostvaruje na teritoriji Crne Gore.

## **ČLANSTVO, PRAVA I DUŽNOSTI ČLANICA**

### **Član 12**

Članice Zajednice su jedinice lokalne samouprave sa teritorije Crne Gore.

Članicom Zajednice postaje se donošenjem odluke skupštine jedinice lokalne samouprave o ućlanjenju u Zajednicu i prihvatanju prava i obaveza članice Zajednice utvrđenih Statutom.

Odluka o ućlanjenju objavljuje se u Službenom listu Crne Gore.

Upravni odbor Zajednice konstatuje činjenicu da je skupština jedinice lokalne samouprave donijela odluku o ućlanjenju u Zajednicu i potvrđuje ćlanstvo na prvoj sjednici nakon objavljivanja odluke.

### **Član 13**

Ćlanstvo u Zajednici prestaje:

- na osnovu odluke skupštine jedinice lokalne samouprave o istupanju iz ćlanstva Zajednice;
- iskljućenjem ćlanice koja se ne pridržava odredbi ovog Statuta;
- prestankom postojanja ćlanice.

Upravni odbor konstatuje prestanak ćlanstva u Zajednici na prvoj sjednici nakon objavljivanja odluke/akta iz stava 1, alineja 1 i 3 ovog ćlana u Službenom listu Crne Gore.

Odluku o iskljućenju ćlanice iz Zajednice zbog nepridržavanja odredbi Statuta, na predlog Upravnog odbora, donosi Skupština Zajednice.

### **Član 14**

Ćlanice ostvaruju svoja prava i obaveze u Zajednici aktivnim radom na ostvarivanju ciljeva Zajednice, ućešćem u izboru i radu organa i tijela Zajednice i na drugi pogodan naćin koji doprinosi unapređenju sistema lokalne samouprave i položaja ćlanica.

Ćlanica ima pravo da:

- bira i bude birana u organe i tijela Zajednice;
- ravnopravno sa drugim ćlanicama ućestvuje u ostvarivanju ciljeva Zajednice;
- preko svojih predstavnika ućestvuje u donošenju odluka u skladu sa Statutom;
- bude blagovremeno i potpuno informisana o radu i aktivnostima Zajednice;
- traži pomoć od organa i tijela Zajednice i drugih ćlanica u rješavanju konkretnih problema sa kojima se suoćava u praksi.

Ćlanica je dužna da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Zajednice;

- obezbijedi učešće svojih predstavnika u radu organa i tijela Zajednice u koja su izabrani;
- aktivno doprinosi da se zajednički interesi članica utvrđeni na organima Zajednice zastupaju pred državnim organima i radi na njihovom ostvarenju;
- plaća utvrđenu članarinu;
- sprovodi odredbe Statuta, odluka i drugih akata koje donose organi Zajednice;
- učestvuju u predlaganju, donošenju i sprovođenju programa i planova rada Zajednice;
- obezbijedi učešće svojih predstavnika koji su kao predstavnici Zajednice imenovani u organe i tijela koje imenuje Vlada ili drugi državni organ u zastupanju interesa Zajednice;
- obavlja i druge poslove koje joj povjere organi Zajednice.

## **ORGANI ZAJEDNICE**

### **Član 15**

Organi Zajednice su:

- Skupština;
- Upravni odbor;
- Nadzorni odbor.

## **SKUPŠTINA**

### **Član 16**

Skupština je najviši predstavnički organ Zajednice.

Skupštinu Zajednice čine po dva predstavnika svake članice Zajednice, i to: nosilac izvršne vlasti u jedinici lokalne samouprave i predsjednik skupštine jedinice lokalne samouprave, kao predstavničkog organa građana.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz reda članova Skupštine.

Predsjednik i potpredsjednici Skupštine biraju se većinom glasova prisutnih članova na mandatni period od dvije godine i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

### **Član 17**

Skupština Zajednice:

- donosi Statut Zajednice i izmjene i dopune Statuta;
- donosi strateška dokumenta, programe i planove rada;
- utvrđuje opšte smjernice za rad i djelovanje na ostvarivanju ciljeva Zajednice;
- bira i razrješava predsjednika i dva potpredsjednika Skupštine;
- bira i razrješava predsjednika i članove Nadzornog odbora;
- donosi Odluku o visini članarine;
- odlučuje o dodjeljivanju nagrada i priznanja za doprinos razvoju lokalne samouprave i ostvarivanju ciljeva Zajednice;

- donosi Odluku o isključenju članice iz Zajednice zbog nepoštovanja odredaba Statuta i preuzetih obaveza kao članice;
- razmatra Godišnji Izvještaj o radu Zajednice;
- razmatra Godišnji Izvještaj o finansijskom poslovanju Zajednice;
- donosi Odluku o prestanku rada Zajednice;
- donosi Poslovnik o radu Skupštine.

### **Član 18**

Skupština radi i odlučuje na sjednici.

Sjednica Skupštine održava se jednom godišnje.

U slučaju potrebe, inicijativu za sazivanje Skupštine može podnijeti najmanje 1/3 članica Zajednice.

Sjednicu Skupštine saziva, predsjedava i rukovodi njenim radom predsjednik Skupštine.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika da sazove sjednicu Skupštine, sjednicu saziva, predsjedava i rukovodi radom potpredsjednik koga odredi predsjednik Skupštine.

### **Član 19**

Skupština radi i odlučuje na sjednici na kojoj je prisutna većina članova Skupštine (kvorum).

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova, osim u slučajevima utvrđenim ovim Statutom.

Odluku o donošenju Statuta Zajednice, Odluku o prestanku rada Zajednice i Odluku o utvrđivanju visine članarine Skupština donosi većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

### **Član 20**

Postupak sazivanja sjednice, način rada i odlučivanja i druga pitanja od značaja za rad sjednice Skupštine urediće se Poslovnikom o radu Skupštine.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Član 21**

Upravni odbor je organ upravljanja radom Zajednice.

Upravni odbor čine nosioci izvršne vlasti članica Zajednice.

Upravni odbor ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira Upravni odbor iz reda svojih članova.

Predsjednik i potpredsjednici Upravnog odbora biraju se na mandatni period od dvije godine i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

Predsjednik Upravnog odbora predstavlja Zajednicu pred državnim i međunarodnim organima i organizacijama.

## Član 22

Upravni odbor:

- utvrđuje Predlog Statuta Zajednice i Predlog Odluke o izmjeni i dopuni Statuta;
- donosi Program rada Zajednice;
- donosi Finansijski plan Zajednice;
- usvaja Izvještaj o radu Zajednice;
- usvaja Izvještaj o finansijskom poslovanju Zajednice;
- utvrđuje predlog Odluke o visini članarine;
- odlučuje o raspolaganju imovinom Zajednice;
- donosi odluku o učešću Zajednice u organizacijama i institucijama od značaja za ostvarivanje ciljeva Zajednice, kroz osnivanje, suosnivanje ili kupovinu njihovih udjela;
- donosi Odluku o privremenom finansiranju Zajednice;
- donosi odluke i druge akte kojim se obezbjeđuje ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Zajednice;
- donosi odluke i druge akte kojim se uređuju pitanja zarada i naknada zaposlenih i lica angažovanih za potrebe ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Zajednice;
- donosi odluku o učlanivanju u međunarodne asocijacije i organizacije;
- bira i razrješava predsjednika i dva potpredsjednika Upravnog odbora;
- imenuje i razrješava Generalnog sekretara;
- imenuje članove u sastav stalnih radnih tijela Zajednice;
- odlučuje o izdavanju časopisa „Naša Zajednica“ i imenuje glavnog urednika i članove redakcije;
- stara se o ostvarivanju međuopštinske i međunarodne saradnje;
- daje saglasnost na Odluku Generalnog sekretara o izboru pomoćnika Generalnog sekretara;
- daje saglasnost na akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu Zajednice;
- u slučaju prestanka mandata Generalnom sekretaru, donosi odluku o imenovanju vršioca dužnosti do izbora Generalnog sekretara u skladu sa Statutom;
- donosi Plan javnih nabavki;
- donosi Poslovnik o radu;
- obavlja i druge poslove od interesa za ostvarivanje ciljeva i rada organa Zajednice i njenih članica.

## Član 23

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednici.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje kvartalno.



Inicijativu za sazivanje sjednice Upravnog odbora može podnijeti najmanje 1/3 članova Upravnog odbora i Generalni sekretar Zajednice.

Sjednicu Upravnog odbora saziva, predsjedava i rukovodi radom predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika da sazove sjednicu Upravnog odbora, sjednicu saziva, predsjedava i rukovodi radom potpredsjednik koga odredi predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju potrebe donošenja odluka u kraćem roku, Upravni odbor može održati elektronsku ili telefonsku sjednicu.

#### **Član 24**

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednici kojoj je prisutna većina članova Upravnog odbora (kvorum).

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, predlog Statuta, predlog Odluke o prestanku rada Zajednice i predlog Odluke o visini članarine, utvrđuje se većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora.

#### **Član 25**

Postupak sazivanja sjednice, način rada i odlučivanja i druga pitanja od značaja za rad sjednice Upravnog odbora urediće se Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

### **NADZORNI ODBOR**

#### **Član 26**

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz svog sastava. Mandat članova Nadzornog odbora traje dvije godine i mogu biti ponovo birani.

#### **Član 27**

Nadzorni odbor obavlja kontrolu materijalno-finansijskog poslovanja Zajednice, najmanje jednom godišnje.

Izvještaj o kontroli iz stava 1 ovog člana, Nadzorni odbor podnosi Upravnom odboru i Skupštini.

Za svoj rad Nadzorni odbor odgovara Skupštini.

### **GENERALNI SEKRETAR**

#### **Član 28**

Generalni sekretar rukovodi radom Zajednice i odgovoran je za zakonitost njenog rada.

Generalnog sekretara bira i razrješava Upravni odbor na osnovu javnog konkursa na period od četiri godine i može biti ponovo biran.

Za Generalnog sekretara može se imenovati kandidat koji je završio pravni fakultet (VIII nivo kvalifikacija obrazovanja ili 240 CSPK-a kredita), koji posjeduje najmanje 5 godina radnog iskustva na rukovodećem mjestu u sistemu lokalne samouprave, koji je dobar poznavalac sistema lokalne samouprave i koji posjeduje organizacione i menadžerske sposobnosti.

## **Član 29**

Generalni sekretar:

- predstavlja i zastupa Zajednicu u pravnom prometu i ima prava i dužnosti nalogodavca za izvršenje Finansijskog plana Zajednice;
- rukovodi radom Sekretarijata Zajednice i ima ovlašćenja, prava i dužnosti poslodavca zaposlenim u Sekretarijatu Zajednice;
- donosi akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu Zajednice;
- donosi odluke i druge opšte akte od značaja za funkcionisanje Zajednice kao pravnog lica;
- priprema predloge odluka i drugih akata koje donosi Upravni odbor;
- priprema nacрте odluka i drugih akata koje donosi Skupština;
- stara se o izvršavanju odluka i drugih akata Upravnog odbora i Skupštine Zajednice;
- imenuje ad hoc stručna radna tijela za pripremu modela akata za implementaciju zakonskih propisa, izradu analiza, strateških dokumenata i akcionih planova i predloga za izmjenu i dopunu propisa od interesa za lokalnu samoupravu;
- imenuje predstavnike Zajednice opština u međusektorska radna tijela koja obrazuju državni organi;
- vrši i druge poslove na ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Zajednice.

Za svoj rad i rad Sekretarijata, Generalni sekretar odgovara Upravnom odboru.

## **Član 30**

Generalni sekretar može biti razriješen prije isteka mandata ako:

- podnese ostavku;
- ispuni neki od uslova propisanih zakonom za prestanak radnog odnosa po sili zakona;
- postupa suprotno zakonu, Statutu i aktima Zajednice;
- ne sprovodi odluke organa Zajednice;
- organi Zajednice ne usvoje Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju Zajednice.

## **POMOĆNIK GENERALNOG SEKRETARA**

## **Član 31**

Generalni Sekretar ima jednog ili više pomoćnika.  
Pomoćnika bira i razrješava Generalni sekretar na osnovu javnog konkursa.  
Na Odluku o izboru pomoćnika Generalnog sekretara, saglasnost daje Upravni odbor.

### **Član 32**

Pomoćnik Generalnog sekretara je ovlašćen da u odsustvu ili po ovlašćenju Generalnog sekretara vrši poslove iz nadležnosti Generalnog sekretara.

Pomoćnik Generalnog sekretara odgovoran je Generalnom sekretaru i Upravnom odboru Zajednice.

Uslovi za imenovanje pomoćnika Generalnog sekretara utvrđuju se aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu Zajednice.

Mandat pomoćnika Generalnog sekretara traje četiri godine i može biti ponovo biran.

## **SEKRETARIJAT**

### **Član 33**

Za vršenje stručnih, organizacionih, materijalno-finansijskih, administrativno-tehničkih i drugih poslova iz okvira rada Zajednice obrazuje se Sekretarijat Zajednice.

Generalni sekretar donosi odluke i rješenja u vezi sa radno-pravnim statusom zaposlenih u Sekretarijatu.

U slučaju potrebe, Generalni sekretar može dio stručnih i administrativno-tehničkih poslova povjeriti drugim stručnim institucijama ili pojedincima.

## **RADNA TIJELA ZAJEDNICE**

### **Član 34**

Radi razmatranja pitanja iz oblasti od značaja za lokalnu samoupravu, obrazuju se radna tijela Zajednice.

Stalna radna tijela Zajednice su:

- Odbor za razvoj lokalne samouprave;
- Odbor za finansiranje lokalne samouprave;
- Odbor za prostorno planiranje;
- Odbor za komunalne djelatnosti i životnu sredinu;
- Odbor za društvene djelatnosti i
- Odbor za evropske integracije i međunarodnu saradnju.

### **Član 35**

**Odbor za razvoj lokalne samouprave** prati i razmatra primjenu zakona i drugih propisa o organizaciji i funkcionisanju lokalne samouprave; vrši razmjenu iskustava sa jedinicama lokalne samouprave Crne Gore i drugim lokalnim zajednicama i njihovim asocijacijama; učestvuje u radu stručnih timova resornih ministarstava; razmatra uporedna iskustva praksi u normativnom uređivanju i primjeni propisa u

lokalnim zajednicama regiona i zemalja EU; daje izjašnjenja, mišljenja, predloge i amandmane na zakone i druge propise kojima se uređuje sistem lokalne samouprave i vrši druge poslove od značaja za razvoj lokalne samouprave.

### **Član 36**

**Odbor za finansiranje lokalne samouprave** prati i razmatra primjenu zakona i drugih propisa o finansiranju lokalne samouprave; vrši razmjenu iskustava i praksi u normativnom uređivanju i primjeni propisa o finansiranju lokalnih samouprava u regionu i zemaljama EU; učestvuje u radu stručnih timova resornih ministarstava; pokreće inicijative, daje izjašnjenja, predloge i podnosi amandmane na zakone i druge propise kojima se uređuje finansiranje lokalne samouprave i vrši druge poslove koji se odnose na ovu oblast.

### **Član 37**

**Odbor za prostorno planiranje** prati i razmatra primjenu zakona i drugih propisa iz oblasti uređenja prostora, izgradnje objekata, zemljišne politike i drugih srodnih poslova koji su u nadležnosti lokalne samouprave; vrši razmjenu iskustava sa lokalnim samoupravama u zemlji i inostranstvu u pogledu uređivanja i primjene propisa u oblasti uređenja prostora, izgradnje objekata i zemljišne politike; učestvuje u radu stručnih timova i radnih grupa resornih ministarstava; pokreće inicijative, daje mišljenja, predloge i amandmane na zakone i druge propise iz navedenih oblasti i vrši druge poslove koji se odnose na ovu oblast.

### **Član 38**

**Odbor za komunalne djelatnosti i životnu sredinu** prati i razmatra pitanja iz oblasti komunalnih poslova, stambenih politike, zaštite životne sredine i drugih srodnih pitanja koja su u nadležnosti lokalne samouprave; pokreće inicijative, daje izjašnjenja, predloge, mišljenja i priprema amandmane resornim ministarstvima i drugim državnim organima na zakone i druge propise kojima se uređuju pitanja iz komunalne oblasti; razmatra uporedna iskustva u ovim oblastima; predlaže organima Zajednice aktivnosti koje treba preduzeti za unapređenje stanja u komunalnoj i stambenoj oblasti i zaštiti životne sredine i vrši druge poslove od značaja za ostvarivanje svojih funkcija.

### **Član 39**

**Odbor za društvene djelatnosti** prati i razmatra primjenu zakona i drugih propisa iz oblasti društvenih djelatnosti; vrši razmjenu iskustava i praksi u normativnoj uređivanju i primjeni propisa u praksi u zemljama regiona i zemljama članicama EU; učestvuje u radu stručnih timova resornih ministarstava; podnosi inicijative, daje izjašnjenja, predloge i amandmane na zakone i druge propise i vrši druge poslove koji se odnose na oblast društvenih djelatnosti, a koji su od interesa za lokalne samouprave.

## **Član 40**

**Odbor za evropske integracije i međunarodnu saradnju** prati proces evropskih integracija, saraduje i razmjenjuje iskustva sa lokalnim samoupravama, institucijama, organizacijama i sličnim tijelima u zemlji i inostranstvu koje su uključene u proces EU integracija, međunarodne i međuopštinske saradnje. Odbor predlaže organima Zajednice aktivnosti i mjere na planu evropskih integracija i bolje apsorpcije sredstava iz EU fondova, kao i mjere za unapređenje međuopštinske saradnje u Crnoj Gori. Odbor koordinira radom Mreže opštinskih projekt menadžera Zajednice opština, identifikuje i inicira projektne ideje za opštine, obezbjeđuje ekspertsku i drugu podršku opštinama u pripremi i sprovođenju donatorskih projekata; ustanovljava, vodi i ažurira bazu podataka odobrenih projekata i relevantnih partnerstava; radi na podsticanju i uspostavljanju međuopštinske saradnje i vodi bazu podataka međuopštinskih projekata; organizuje obuke za lokalne samouprave na temu pripreme i upravljanja projektima; radi na podizanju kapaciteta kroz stalnu razmjenu informacija, iskustava i dobrih praksi, vrši i druge poslove od značaja za ostvarivanje svojih funkcija.

## **SASTAV I MANDAT RADNIH TIJELA ZAJEDNICE**

### **Član 41**

Radna tijela imaju po sedam članova.

Članove radnih tijela predlažu članice Zajednice Upravnom odboru.

Predsjednika i potpredsjednika radnog tijela biraju članovi iz svog sastava.

Mandat radnog tijela traje četiri godine.

### **Član 42**

Radna tijela rade na sjednici.

Organizacija i način rada, način odlučivanja i druga pitanja od značaja za rad radnog tijela uređuju se Poslovníkom o radu.

### **Član 43**

Za razmatranje određenih pitanja iz djelokruga rada Zajednice mogu se obrazovati ad hoc radna tijela.

Sastav i zadaci radnog tijela utvrđuju se odlukom o obrazovanju.

## **SREDSTAVA ZA RAD ZAJEDNICE**

### **Član 44**

Sredstva za rad Zajednice utvrđuju se godišnjim Finansijskim planom, u skladu sa Planom rada i ciljevima Zajednice.

Zajednica stiče sredstva od članarine, pomoći države, dobrovoljnih priloga, donacija i poklona, zavještanja domaćih pravnih i fizickih lica, pomoći drugih organizacija i udruženja, kao i od sopstvenih prihoda ostvarenih obavljanjem djelatnosti usmjerenih na ostvarivanje ciljeva Zajednice u skladu sa zakonom.

## **JAVNOST RADA**

### **Član 45**

Rad Zajednice je javan.

Sjednice organa i radnih tijela Zajednice su otvorene za javnost.

O radu i aktivnostima organa i tijela Zajednice, članovi Zajednice i javnost obavještavaju se neposredno, putem Internet stranice Zajednice, preko elektronskih i štampanih medija, putem saopštenja za javnost, preko biltena „Naša Zajednica“ i na drugi pogodan način.

U ime Zajednice, saopštenja za javnost, u okviru svojih ovlašćenja, mogu dati: predsjednik Skupštine Zajednice, predsjednik Upravnog odbora, Generalni sekretar, predsjednik radnog tijela i drugo lice po ovlašćenju.

Godišnji Izvještaj o radu, aktivnostima Zajednice opština i finansijskom poslovanju podnosi se članovima na sjednici Skupštine Zajednice.

## **PRESTANAK RADA ZAJEDNICE**

### **Član 46**

Zajednica prestaje sa radom Odlukom Skupštine ili ukoliko ne postoje uslovi za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti Zajednice.

Odluku o prestanku rada donosi Skupština Zajednice većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Prestanak rada prijavljuje se nadležnom organu kod kojeg je Zajednica registrovana u roku od 30 dana od dana prestanka rada radi brisanja iz registra.

U slučaju prestanka rada Zajednice, imovina Zajednice prelazi u vlasništvo članica Zajednice.

## **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 47**

Izmjene i dopune Statuta vrše se statutarnom odlukom po postupku predviđenom za donošenje Statuta.

Predlog za izmjene i dopune Statuta podnosi Upravni odbor.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može podnijeti najmanje 1/3 članica Zajednice.

#### **Član 48**

Organizacija organa i radnih tijela i usklađivanje opštih akata sa ovim Statutom izvršiće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Statuta.

#### **STUPANJE NA SNAGU**

#### **Član 49**

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom listu Crne Gore, a objaviće se i na sajtu Zajednice opština Crne Gore.

#### **Član 50**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Zajednice opština Crne Gore br:01-03/03 od 24.09.2003. godine; 01-02/07 od 25.05.2007. godine, 01-03/09 od 09.04.2009.godine, 01-08-2/11 od 23.12.2011. godine, 01-10/14 od 22.12.2014. godine.

### **SKUPŠTINA ZAJEDNICE OPŠTINA CRNE GORE**

Broj: 01-10/17  
U Podgorici, 27.01. 2017. godine

**Predsjednik**  
Slavoljub Stijepović