

*ZAJEDNICA OPŠTINA CRNE GORE*



*MODEL  
ODLUKE O OBRAZOVANJU RADNIH TIJELA  
SKUPŠTINE*

Na osnovu člana 49 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl. lsi RCG br 42/03 i 28/04 ) i člana 34 Statuta opštine \_\_\_\_\_ (Sl. RCG – opštinski propisi br. /04), Skupština opštine \_\_\_\_\_ na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2004. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **O OBRAZOVANJU RADNIH TIJELA SKUPŠTINE**

#### **I OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1**

Ovom odlukom obrazuju se radna tijela Skupštine, uređuje djelokrug, sastav, način rada i odlučivanja i druga pitanja od značaja za njihov rad.

##### **Član 2**

Za razmatranje pitanja, predlaganje akata i vršenje drugih poslova iz nadležnosti Skupštine, obrazuju se Odbori i Savjeti kao stalna radna tijela Skupštine.

##### **Član 3**

Za razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti Skupština može, posebnom odlukom, obrazovati komisije kao povremena radna tijela.

#### **II SASTAV I DJELOKRUG RADNIH TIJELA**

##### **Član 4**

Radno tijelo čini Predsjednik i određeni broj članova.

Sastav radnog tijela, po pravilu, odgovara stranačkoj zastupljenosti odbornika u Skupštini.

Izbor predsjednika i članova radnog tijela vrši se u skladu sa Poslovníkom Skupštine.

##### **Član 5**

Radno tijelo, iz svog sastava, bira zamjenika predsjednika radnog tijela.

Radno tijelo ima sekretara.

Poslove sekretara radnog tijela obavlja lice službe Skupštine, koga odredi Sekretar Skupštine.

##### **Član 6**

Predsjednik i članovi stalnog radnog tijela imenuju se na period od 4 godine.

Mandat predsjednika i članova radnog tijela traje do prestanka mandata Skupštine, odnosno do dana razrješenja od dužnosti na koju su izabrani.

## **Član 7**

Za članove odbora imenuju se odbornici Skupštine.

U Savjet i Komisiju, pored odbornika, imenuju se i druga lica, s tim da njihov broj ne može biti veći od polovine ukupnog broja članova radnog tijela.

## **STALNA RADNA TIJELA**

### **1. ODBORI**

#### **Član 8**

Odbori Skupštine su:

1. Odbor za Statut i propise
2. Odbor za izbor i imenovanja
3. Odbor za finansije, privredu i razvoj
4. Odbor za planiranje i uređenje prostora i komunalno-stambenu djelatnost
5. Odbor za društvene djelatnosti
6. Odbor za međuopštinsku i međunarodnu saradnju

### **2. SAVJETI**

#### **Član 9**

Savjeti Skupštine su:

1. Savjet za zaštitu životne sredine
2. Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova
3. Savjet za prestavke i pritužbe

### **Odbor za Statut i propise**

#### **Član 10**

Odbor za Statut i propise ima predsjednika i \_\_\_\_ člana

Članovi odbora imenuju se, po pravilu, iz reda diplomiranih pravnika.

Odbor za Statut i propise razmatra nacрте i predloge odluka i drugih opštih akata koje donosi Skupština sa stanovišta njihove usklađenosti sa Ustavom i zakonom i pravnim sistemom; utvrđuje predlog za autentično tumačenje odluka i drugih opštih akata koje donosi Skupština; razmatra opšte akte javnih službi čiji je osnivač opština u dijelu koji se tiče ostvarivanja javnog interesa, na koje odredbe saglasnost daje Skupština; priprema predlog akta za pokretanje postupka za ocjenu ustavnosti i zakonitosti odluka i drugih akata i u ime Skupštine daje odgovor Ustavnom sudu u postupku za ocjenu ustavnosti i zakonitosti; razmatra akta u primjeni odredaba Statuta i ostvarivanje sistema lokalne samouprave; razmatra učešće građana u odlučivanju; razmatra izvještaje o radu Predsjednika opštine i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave; predlaže Skupštini pokretanje postupka za ocjenu ustavnosti zakona ili ustavnosti i zakonitosti drugih opštih akata, predlaže donošenje odluka i drugih propisa; razmatra predloge Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave; utvrđuje prečišćeni tekst odluke i drugih opštih akata Skupštine po ovlaštenju Skupštine; stara se o jedinstvenoj pravnoj-tehničkoj obradi akata i vrši i druge poslove u vezi sa ostvarivanjem sistema lokalne samouprave.

## **Odbor za izbor i imenovanja**

### **Član 11**

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i \_\_ člana.

Odbor za izbor i imenovanja:

Podnosi Skupštini predlog za izbor, imenovanje i razrješenje čica koje bira ili imenuje Skupština, osim predloga koje u skladu sa propisima podnose drugi ovlašćeni predlagači; predlaže akte kojima se uređuju pitanja ostvarivanja prava i dužnosti odbornika i funkcionera koje imenuje, bira i razrešava Skupština; donosi pojedinačne akte o statusnim pitanjima odbornika i funkcionera koje bira ili imenuje Skupština; razmatra i podnosi izvještaj o davanju saglasnosti na imenovanje i razrješenje potpredsjednika opštine, glavnog administratora i drugih lica u skladu sa posebnim zakonima; i vrši druge poslove u skladu sa Statutom, drugim propisom i ovom odlukom.

## **Odbor za finansije, privredu i razvoj**

### **Član 12**

Odbor za finansije, privredu i razvoj ima predsjednika i \_\_ člana.

Odbor za finansije, privredu i razvoj razmatra nacрте i predloge odluka o budžetu i završnom računu budžeta opštine, taksama, porezima, naknadama, zajmovima, zaduženjima, garancijama, akte o realizaciji budžeta; razmatra planove i programe razvoja opštine i pitanja od značaja za razvoj privrede i poljoprivrede i razvoj preduzetništva i saobraćaja; eksproprijacija za potrebe lokalne samouprave; izvještaj o radu Predsjednika opštine i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave; razmatra plan kapitalnih poboljšanja i višegodišnji investicioni plan, akte kojima se predlaže utvrđivaje investicione politike, plan zaštite od požara; inicira donošenje ili izmjene propisa i drugih akata, i vrši druge poslove iz ove oblasti.

## **Odbor za planiranje i uređenje prostora i komunalno stambenu djelatnost**

### **Član 13**

Odbor za planiranje i uređenje prostora i komunalno stambenu djelatnost ima predsjednika i \_\_ člana.

Odbor za planiranje i uređenje prostora i komunalno stambenu djelatnost razmatra odluke i druga opšta akta i druga pitanja iz oblasti urbanizma i prostornog planiranja; prostorne i urbanističke planove i njihovo sprovođenje; razvojne programe u ovoj oblasti pitanje uređenja i korišćenja gradsko građevinskog zemljišta (srednjoročni i jednogodišnji program); stanje lokalnih puteva, ulica i drugih javnih objekata, prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju; pitanja od značaja za ostvarivanje javnog interesa u komunalnim djelatnostima; pitanja iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa; pitanja koja se odnose na korićenje poslovnih prostora; razmatra izvještaj o radu Predsjednika opštine i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave; inicira izmjene zakona i drugih propisa iz svoje nadležnosti; uređuje stambene odnose; i vrši druge poslove utvrđene zakonom, statutom ovom odlukom.

## **Odbor za društvene djelatnosti**

### **Član 14**

Odbor za društvene djelatnosti ima predsjednika i \_\_ člana.

Odbor za društvene djelatnosti razmatra planove i programe iz oblasti sporta; kulture, razmatra pitanja kulturnog nasleđa na području opštine; razmatra pitanja koja se odnose na opšte obrazovnu, bibliotekarsku, izdavačku i arhivsku djelatnost; zapošljavanja; pitanja dodatnih oblika socijalne zaštite i pomoći za lica u stanju socijalne potrebe; društvene brige o djeci i omladini; informisanja lokalnog stanovništva; razmatra pitanja i predlaže mjere Skupštini iz nadležnosti opštine iz ovih oblasti; razmatra pitanja saradnje sa nevladinim organizacijama; razmatra izvještaj o radu Predsjednika opštine i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave iz ovih oblasti; i vrši druge poslove iz ovih oblasti.

## **Odbor za međuopštinsku i međunarodnu saradnju**

### **Član 15**

Odbor za međuopštinsku i međunarodnu saradnju ima predsjednika i \_\_ člana.

Odbor za međuopštinsku i međunarodnu saradnju razmatra pitanja međuopštinske saradnje;

podnosi predloge Skupštini za uspostavljanje, održavanje i dalje razvijanje odnosa i veza opštine sa drugim opštinama i gradovima u zemlji i inostranstvu; organizuje i prati sprovođenje zaključaka Skupštine u ovoj oblasti.

## **Savjet za zaštitu životne sredine**

### **Član 16**

Savjet za zaštitu životne sredine ima predsjednika i \_\_ člana.

Savjet za zaštitu životne sredine razmatra odluke i druga akta, kao i pitanja vezana za zaštitu i unapređenje životne sredine, vazduha, prirode i prirodnih dobara, zaštitu od buke i prati aktivnosti na sprečavanju i otklanjanju štetnih posledica koje ugrožavaju životnu sredinu.

## **Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova**

### **Član 17**

Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova ima predsjednika i \_\_ člana.

Savjet za davanje predloga naziva naselja, ulica i trgova razmatra predloge za davanje i promjenunaziva naselja, ulica i trgova naseljenih mjesta utvrđuje predloge za Skupštinu.

## **Savjet za predstavke i pritužbe**

### **Član 18**

Savjet za predstavke i pritužbe ima predsjednika i \_\_ člana.

Savjet za predstavke i pritužbe razmatra predstavke i pritužbe građana upućene ili ustupljene Skupštini i predlaže Skupštini i nadležnim organima mjere za rješavanje pitanja sadržanih u njima i o tome obavještava podnosioca predstavke ili pritužbe.

## **POVREMENA RADNA TIJELA**

### **Član 19**

Komisije, kao povremena radna tijela, obrazuju se za izvršenje određenih poslova za potrebe Skupštine i njihov mandat prestaje izvršenjem posla, odnosno zadatka za koji su obrazovane.

Odlukom o obrazovanju Komisije utvrđuje se sastav, zadaci i rok za izvršenje zadatka za koji je obrazovana.

## **III NAČIN RADA I ODLUČIVANJA**

### **Član 20**

Radno tijelo radi i odlučuje na sjednicama.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela, po sopstvenoj inicijativi, ako to zatraži predsjednik Skupštine ili predloži 1/3 članova radnog tijela uz navođenje pitanja o kojem će se raspravljati.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu radnog tijela, sjednicu radnog tijela će sazvati predsjednik Skupštine.

### **Član 21**

Saziv radnog tijela na sjednicu, s predlogom dnevnog reda, upućuje se članovima radnih tijela najkasnije \_\_ dana prije dana održavanja sjednice.

Izuzetno, u hitnim slučajevima, predsjednik radnog tijela može sazvati sjednicu radnog tijela u roku kraćem od \_\_ dana, s tim što je dužan da članove radnog tijela obavijesti o pitanju koje će se razmatrati na toj sjednici, a na samoj sjednici da obrazloži razloge za sazivanje sjednice u roku kraćem od roka utvrđenog u stavu 1 ovog člana.

### **Član 22**

Radno tijelo je obavezno da razmotri svako pitanje iz svog djelokruga,.

### **Član 23**

Radno tijelo radi ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

### **Član 24**

Predsjednik radnog tijela usklađuje rad radnog tijela sa radom Skupštine i drugih radnih tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicom radnog tijela.

Predsjednik i sekretar radnog tjela organizuju rad radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela saraduje sa predsjednikom Skupštine, predsjednicima drugih radnih tijela, u vezi sa pitanjima iz djelokruga radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela stara se o sprovođenju zaključaka radnog tijela i obavlja druge poslove utvrđene Poslovníkom i ovom odlukom.

### **Član 25**

Radna tijela saraduju međusobno o pitanjima koja su od zajedničkog interesa i mogu da održavaju zajedničke sjednice.

U slučaju održavanja zajedničke sjednice, svako radno tijelo se izjašnjava i donosi odluke posebno.

## **Član 26**

U radu radnog tijela obavezno učestvuju predstavnici predlagača akta i podnosioci amandmana koji se na sjednici razmatraju.

U radu radnog tijela mogu, po pozivu, učestvovati predstavnici organa lokalne uprave i javnihi dugih službi čiji je osnivač opština, predstavnici nevladinih organizacija, bez prava odlučivanja.

## **JAVNO SASLUŠANJE**

### **Član 27**

Radi pribavljanja informacija, odnosno stručnih mišljenja o predlozima akata koji se razmatraju, radno tijelo na sjednicu može pozvati naučna i stručna lica, koja mogu pružiti te informacije (u daljem tekstu: javno saslušanje).

Cilj javnog saslušanja iz stava 1 ovog člana je da se odbornici (radno tijelo) i javnost bliže informišu i upoznaju o suštinskim pitanjima i rješenjima, kao i onim koji su od posebnog interesa za građane i javnost, odnosno o pitanjima i rješenjima koja izazivaju nejasnoće, dileme ili principijelna sporenja, a koja su predmet konkretnog predloga akta, odnosno drugog pitanja o kome se vodi rasprava.

### **Član 28**

Odluku o javnom saslušanju donosi radno tijelo, a dužno je da to uradi kada to zatijeva najmanje 1/3 članova radnog tijela.

Javnost saslušanja može biti samo o pitanju koje je na dnevnom redu radnog tijela.

### **Član 29**

Za vrijeme javnog saslušanja članovi radnog tijela mogu postavljati pitanja licu koje učestvuje u radu radnog tijela, a ovo pravo, po odluci radnog tijela, može biti ograničeno samo za određeni broj članova radnog tijela.

### **Član 30**

Povodom javnog saslušanja, na sjednici radnog tijela može se voditi rasprava sa licem koje daje informacije samo ako je to neophodno da bi se pojasnile činjenice o konkretnoj situaciji.

O potrebi otvaranja rasprave iz stava 2 ovog člana, vremenu njenog trajanja i učešću svakog pojedinca odlučuje radno tijelo, s tim što se, po pravilu, mora dozvoliti da učešće u raspravi uzme po jedan član iz svakog odborničkog kluba, ako to želi.

### **Član 31**

O odluci za javno saslušanje predsjednik ranog tijela obavještava lica pozvana za javno saslušanje, upoznaje ih sa pitanjima koja su predmet javnog saslušanja i od njih može zahtijevati da svoje mišljenje dostave i u pisanoj formi.

## **Član 32**

Javno saslušanje snima se fonografski, odnosno o istom se vode bilješke koje moraju biti istinite, a sve tehničke i druge ispravke mogu se vršiti samo uz saglasnost lica čija je izjava u pitanju.

Radno tijelo sačinjava i dostavlja Skupštini izvještaj o javnom saslušanju, koja sadrži suštinu izlaganja.

## **Član 33**

Lica koja učestvuju na javnom saslušanju imaju pravo na nagradu i naknadu troškova u skladu sa posebnom odlukom.

## **Član 34**

Radno tijelo u izvršavanju poslova iz svog djelokruka može tražiti od organa lokalne uprave i janih službi podatke i informacije od značaja za svoj rad preko predsjednika ili sekretara radnog tijela koji su dužni dobijene podatke i informacije prezentovati radnom tijelu.

## **Član 35**

Radno tijelo podnosi Skupštini izvještaj koji sadrži mišljenje i predlog radnog tijela.

Ako su stavovi ili predlozi pojedinih članova radnog tijela različiti od usvojenog stava radnog tijela, ti stavovi odnosno predlozi unose se u izvještaj za Skupštinu, ako to zahtjevaju članovi radnog tijela koji su izdvojili mišljenje.

U izvještaju se konstatuje da li se predlagač usaglasio sa usvojenim predlozima i zaključcima radnog tijela, odnosno konstatuju se razlozi zbog kojih se predlagač nije saglasio sa tim predlozima i zaključcima.

Radno tijelo podnosi Skupštini izvještaj i u slučaju kada su mišljenja i predlozi podijeljeni, odnosno, kada nijesu dobili potrebnu većinu.

Predsjednik radnog tijela potpisuje izvještaj radnog tijela i odgovoran je za njegovu sadržinu.

## **Član 36**

Radno tijelo određuje izvjestioca koji će, na zahtjev Skupštine ili po sopstvenoj inicijativi, obrazložiti mišljenje i predlog radnog tijela.

Izvjestilac se na sjednici Skupštine, u skladu sa stavovima koje je zauzelo radno tijelo, izjašnjava u ime radnog tijela o pitanjima u vezi sa mišljenjem, odnosno predlogom radnog tijela i ne može izmjeniti predlog ili odustati od stava radnog tijela, ako ga radno tijelo nije za to ovlastilo.

## **Član 37**

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, pitanjima koja su razmatrana, kao i iznijetim mišljenjima i stavovima koje je usvojilo radno tijelo, svako izdvojeno mišljenje i ime izvjestioca.

Zapisnik se usvaja na narednoj sjednici.

Usvojeni zapisnik potpisuje sekretar i predsjednik radnog tijela.

O radu pojedinih sjednica radnog tijela vode se po potrebi stenografske ili fonografske bilješke.



#### **IV ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Član 38**

Ova odluka stupa na snagu 8. dana od dana objavljivanja u Službenom listu RCG – opštinski propisi.

Broj: 01-

---

jul 2004

Predsjednik Skupštine